

Registro oggetti smarriti

Rinvenimento, custodia, accessi e riconsegna tracciabile

NOME DELLA STRUTTURA

RIFERIMENTI DELLA STRUTTURA

Registro

PERIODO

RESPONSABILE

LUOGO DI CUSTODIA

POLICY DI RIFERIMENTO

Oggetti rinvenuti

ID	Data / ora	Luogo	Descrizione essenziale	Rinvenuto da	Deposito	Stato	Contatto	Riconsegna / chiusura

Registro oggetti smarriti

Rinvenimento, custodia, accessi e riconsegna tracciabile

Scheda di riconsegna

ID OGGETTO	DATA
OPERATORE	MODALITÀ

Descrizione e caratteristiche usate per la verifica

Controlli

☐	Verificare la richiesta senza suggerire dettagli non pubblici	OK
☐	Raccogliere solo i dati necessari alla restituzione	OK
☐	Confermare delega o spedizione secondo policy	OK
☐	Registrare accessi al deposito e movimentazioni	OK
☐	Proteggere dispositivi, documenti e oggetti di valore	OK
☐	Confermare ricezione e chiusura del caso	OK

Chiusura

CONSEGNATO A	DOCUMENTO VERIFICATO DA	FIRMA O PROVA	DATA E ORA

Applicare la policy della struttura su custodia, accessi, tempi, spedizioni e oggetti sensibili.